

專班 畢業生畢業學分審查表

系、所 (學位學程)		姓名		英文姓名	應與護照相同，並請至本校校務行政系統維護。	
學號		手機		累計修業學期數(不含休學期間) 共計 _____ 學期		
課別	研究所畢業學分		畢業門檻所需學分		不計入畢業學分之科目及學分 (E)	總學分數 (F= A+ B+ C+ D)
	必修學分數 (A)	選修學分數 (B)	必修學分數 (C)	選修學分數 (D)		
依課程架構表應修學分數	6	26	0	0	0	32
已修畢學分數	6	25	0	0	0	31
本學期正在修習學分數	0	1	0	0	0	1

本學期正在修習科目及學分如下：

科目類別	科目名稱	學分	分數 (由註冊組填寫)	畢業(含畢業門檻)所需學分	所修學分屬性	科目類別	科目名稱	學分	分數 (由註冊組填寫)	畢業(含畢業門檻)所需學分	所修學分屬性
<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修	書報討論IV	1		<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 大學部 <input checked="" type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 博士班	<input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 大學部 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 博士班
<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修	多修的課			<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 大學部 <input checked="" type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 博士班	<input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 大學部 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 博士班
<input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 大學部 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 博士班	<input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 大學部 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 博士班

資格考試 (請勾選一項) ☐ 已通過資格考試 ☐ 本學期將參加資格考試 ☒ 本所碩士班並無資格考試

學位考試日期 年 月 日

必填! 本學期無修課者請填0。

自審結果: ☒ 符合畢業規定 (含本學期所修必修 0 學分及選修 1 學分)。☐ 本人擬延畢 (預計 年 月 畢業), 原因: ☐ 尚有教育學程學分 ☐ 畢業門檻(條件)未通過

備註: 學生向系所提出確證論文定稿後, 由系所核章並將學位考試成績報告單送達教務處, 且該學期修習各科目成績均已完成登分後, 始製作畢業證書 (5 個工作天); 學生完成離校手續後始得領取畢業證書。

學生簽名: _____ 年 月 日

學系審核	<input type="checkbox"/> 經審核學生所填基本資料、歷年修業學分表及本學期修習科目(學分)資料無誤。(上衣如有修正處, 請學系核章確認) <input type="checkbox"/> 納入本學期所修專門 _____ 學分 (已於「畢業所需學分」欄勾選) 後, 所修專門學分符合畢業規定。 <input type="checkbox"/> 已完成「教育部臺灣學術倫理教育資源中心研究倫理核心課程線上學習平台」之學術倫理教育研習課程且測驗成績達及格標準取得證明。(105 學年度起入學之研究生適用) 是否符合學系畢業門檻 (條件) 規定: <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否: _____	
	本學審表是否有課程採認 (依本校「課程學分採認規定」辦理): <input type="checkbox"/> 有課程採認 <input type="checkbox"/> 無課程採認, 免會課務組	
	系、所 (學位學程) 審核人簽章 _____ 年 月 日	

教務處審核	系、所 (學位學程) 主管簽章 _____ 年 月 日	
	備註 一、依本校研究所博士暨碩士學位考試規則第二條規定, 研究生申請學位考試時, 應修畢各該系、所、學位 學程規定之應修科目及學分 (含當學期)。 二、研究生辦理離校期限: (一) 第一學期: 行事曆註冊日起至次學期註冊日。(二) 第二學期: 行事曆註冊日起至 8 月 31 日。(三) 碩士在職進修暑期班: 行事曆註冊日起至 1 月 31 日。逾期未辦理完成離校手續者, 次學期仍應註冊。惟已達修業年限者, 應予退學。 三、依本校學則第六十五條「研究生學位證書授予日期, 第一學期為一月, 第二學期為六月, 惟若已修畢規定科目與學分, 於參加學位考試之學期末修習論文以外之科目學分者, 得以其通過學位考試並辦理離校手續完成之月份授予學位證書」。 四、本表應併同「學位考試申請表」繳交後, 由註冊組抽存續辦畢業相關作業。	
	課程採認: <input type="checkbox"/> 符合規定 <input type="checkbox"/> 不符合規定, 原因: _____ 課務組承辦人核章: _____ 課務組組長核章: _____ 本學期所修科目且屬畢業所需學分者 <input type="checkbox"/> 均已及格 <input type="checkbox"/> 不及格 _____ 學分 註冊組承辦人核章: _____ 註冊組組長核章: _____	